

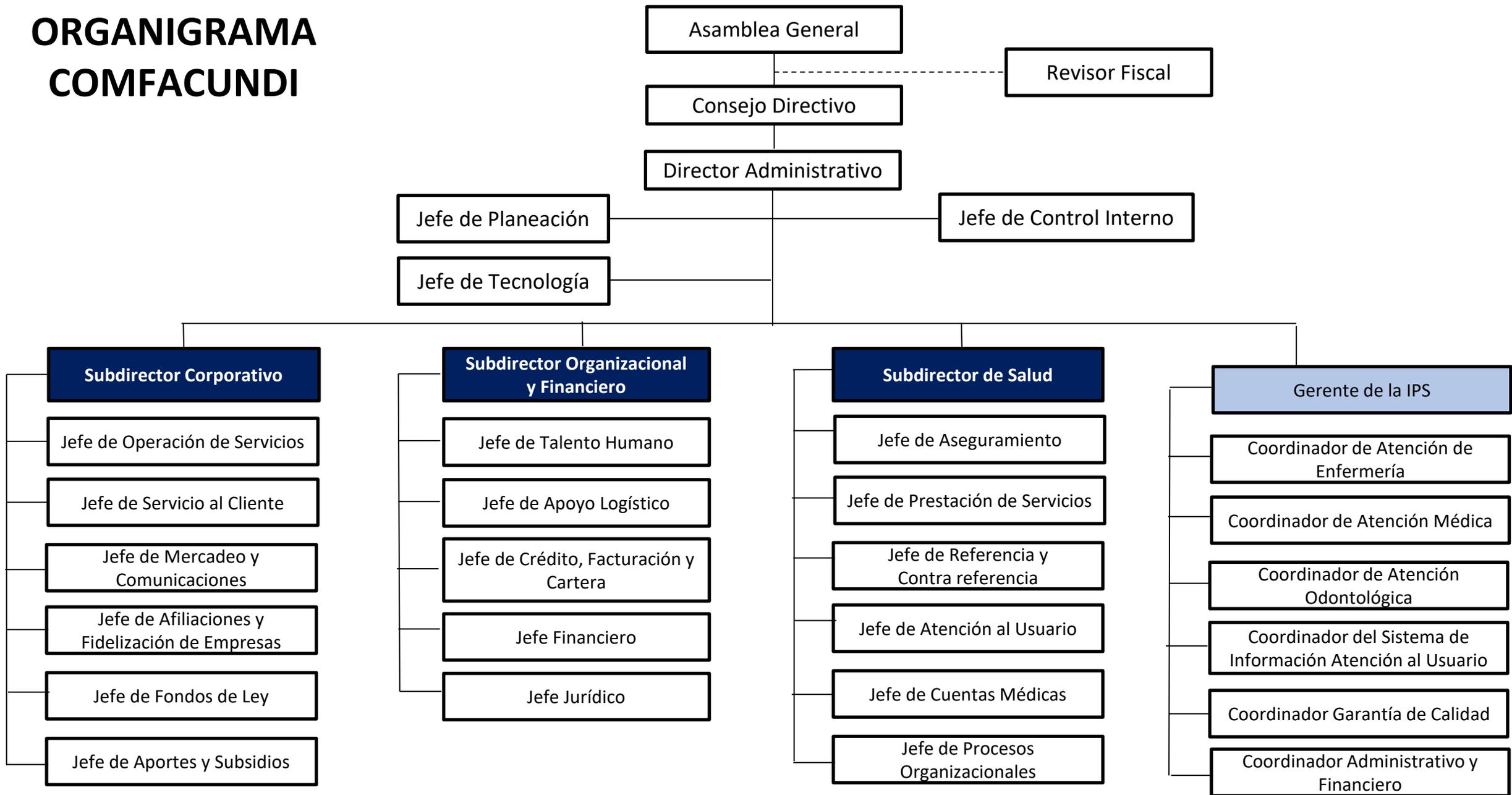
Estructura Equilibrio Organizacional



ORGANIGRAMA CARACTERIZACION ÁREAS

Junio 05 de 2020

ORGANIGRAMA COMFACUNDI



GERENCIA / OFICINA STAFF	ÁREA	DEFINICIÓN
SALUD EPS	AUTORIZACIONES	Autorizar de manera oportuna y pertinente los servicios solicitados a los usuarios por las IPS dentro de los términos normativos respectivos, generando una Autorización que cumpla con los procesos contractuales de la EPS con las IPS para que sea radicada y cobrada en los términos establecidos.
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PAI	
	JURIDICA EPS	Gestionar integra y oportunamente los servicios jurídicos y contractuales para minimizar los riesgos jurídicos legales contractuales y económicos de la organización.
	ATENCIÓN AL USUARIO	
	CUENTAS MEDICAS FINANCIERA	
	ASEGURAMIENTO	Asegurar el ingreso de recursos por concepto de la presentación de afiliaciones, novedades y movilidades, a través del manejo eficiente de la base de datos y la aplicación correcta y oportuna de las novedades por los procesos de BDUa, a fin de garantizar la prestación de los servicios de salud.
SALUD IPS	IPS	Brindar servicios de salud seguros y humanizados con énfasis en la promoción y la prevención mediante el desarrollo de un Modelo de Atención que dé respuesta a las necesidades de salud de nuestros usuarios y sus familias, fortaleciendo la cultura organizacional del autocontrol con el enfoque en la gestión del riesgo buscando el mejoramiento continuo de los procesos y el posicionamiento de la imagen corporativa y sostenibilidad Financiera de la IPS y de la entidad.
PLANEACIÓN Y CALIDAD	PLANEACIÓN Y CALIDAD	Mejorar el desempeño de la entidad bajo herramientas de planificación y estadísticas que permitan controlar las actividades de cada proceso para el logro de los objetivos estratégicos, su misión y visión. De acuerdo a la planeación estratégica, proyectos priorizados y con el seguimiento y mejora continua del SIG.
TECNOLOGÍA	TECNOLOGÍA	Planear, desarrollar, implementar y mantener servicios de tecnología de información que contribuyan a la transformación de los procesos institucionales generando valor para cada uno de ellos. En virtud de lo anterior el área de tecnología se convierte en un actor importante en el proceso de transformación digital e innovación alineados al plan estratégico corporativo.
ORGANIZACIONAL	TALENTO HUMANO	Planear, organizar y gestionar las estrategias para atraer y retener el mejor talento humano; con el fin de promover el mejor desempeño de los colaboradores y la obtención de resultados trascendentales para la organización.
	APOYO LOGISTICO	
FINANCIERA	GERENCIA ORGANIZACIONAL	Ejercer control sobre el desarrollo de las funciones de los diferentes departamentos de la gerencia organizacional(Apoyo logístico y Talento humano) Generando resultados óptimos en los procesos y funciones asignadas en la Caja de Compensación Familiar de Cundinamarca.
	APORTES Y SUBSIDIOS	Gestional de manera oportuna la aplicación del recaudo en el SISU, efectuar seguimiento al aporte realizado por las empresas afiliadas, gestionar los trámites de afiliación de empresas, independientes y trabajadores con su grupo familiar, con el fin de realizar el pago oportuno de la cuota monetaria a todos los beneficiarios y así poder dar respuesta veraz y oportuna a los entes de control y partes interesadas; así como la morosidad y su pago efectivo de acuerdo a los aportes registrados en la planilla única, dando cumplimiento con los requisitos normativos, legales y organizacionales de la CAJA.
	CONTABILIDAD	Optimizar los recursos financieros de la Caja que garanticen el cumplimiento del objeto social, mediante procedimientos acordes con la normatividad vigente aplicable.
	COSTOS Y PRESUPUESTO	Elaborar, medir y controlar los resultados financieros por medio del cumplimiento presupuestal y la eficiencia de los costos de la organización, con el fin de que las áreas puedan lograr el cumplimiento de metas previstas.
	TESORERIA	Cumplir oportunamente con la ejecución del presupuesto y la planeación estratégica de la organización, como son el pago de las obligaciones financieras adquiridas; garantizando la operación normal de todas las unidades de negocio; asegurando la colocación del recurso financiero disponible en inversiones seguras y rentables de corto plazo; gestionando los recaudos por todo concepto y generando un óptimo desarrollo de los procesos de la Tesorería de COMFACUNDI.

GERENCIA / OFICINA STAFF	ÁREA	DEFINICIÓN
CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO	<p>Garrantizar el control permanente y eficaz de toda la entidad a través del seguimiento de las medidas, políticas, procedimientos y gestiones administrativas, contables y financieras con el fin de asegurar la protección de los activos, la minimización de las posibilidades de fraude , el mejoramiento de la eficiencia operativa y la optimización de la calidad de la información económico - financiera.</p>
		<p>1. Garantizar un control permanente y eficaz de toda la entidad a través de medidas, políticas, procedimientos y vigilancias sobre la gestión administrativa, contable y financiera, asegurando la protección de los activos , la minimización de posibles fraudes y el mejoramiento de la eficiencia operativa</p>
		<p>2. Evaluar la optimización de la calidad de la información económica- financiera.</p>
		<p>3. Garantizar el cumplimiento y la actualización de la normatividad expedida por entes que rigen a la organización.</p>
CORPORATIVA	SERVICIO AL CLIENTE	<p>Somos un área que contribuimos al cumplimiento del propósito de las áreas y servicios de la Caja en cuanto a garantizar la satisfacción de las necesidades y expectativas de los usuarios y generar experiencias sostenibles e innovadoras, a través de la mejora continua de la calidad en el servicio interno y externo.</p>
	COMUNICACIONES Y MERCADEO	<p>Somos un área que trabaja en las estrategias de preparación y divulgación de servicios, soportados en las investigaciones y análisis del mercado, chequeos de competencia, optimización de producto, mediante un plan de comunicación, soportado por piezas gráficas y campañas publicitarias que impacten positivamente en el reconocimiento de la marca COMFACUNDI entre los públicos de interés.</p>
	AFILIACION Y FIDELIZACIÓN	
JURIDICA	JURIDICA CAJA	<p>Somos una oficina de carácter asesor, que propendemos por minimizar los riesgos jurídicos y económicos de la Corporación.</p>

GERENCIA / OFICINA STAFF	ÁREA	DEFINICIÓN
CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO	<p>Garantizar el control permanente y eficaz de toda la entidad a través del seguimiento de las medidas, políticas, procedimientos y gestiones administrativas, contables y financieras con el fin de asegurar la protección de los activos, la minimización de las posibilidades de fraude , el mejoramiento de la eficiencia operativa y la optimización de la calidad de la información económico - financiera.</p>
		<p>1. Garantizar un control permanente y eficaz de toda la entidad a través de medidas, políticas, procedimientos y vigilancias sobre la gestión administrativa, contable y financiera, asegurando la protección de los activos , la minimización de posibles fraudes y el mejoramiento de la eficiencia operativa</p>
		<p>2. Evaluar la optimización de la calidad de la información económica- financiera.</p>
		<p>3. Garantizar el cumplimiento y la actualización de la normatividad expedida por entes que rigen a la organización.</p>
CORPORATIVA	SERVICIO AL CLIENTE	<p>Somos un área que contribuimos al cumplimiento del propósito de las áreas y servicios de la Caja en cuanto a garantizar la satisfacción de las necesidades y expectativas de los usuarios y generar experiencias sostenibles e innovadoras, a través de la mejora continua de la calidad en el servicio interno y externo.</p>
	COMUNICACIONES Y MERCADEO	<p>Somos un area que trabaja en las estrategias de preparacion y divulgacion de servicios, soportados en las investigaciones y análisis del mercado, chequeos de competencia, optimizacion de producto, mediante un plan de comunicacion, soportado por piezas graficas y campañas publicitarias que impacten positivamente en el reconocimiento de la marca COMFACUNDI entre los publicos de interes.</p>
	AFILIACION Y FIDELIZACIÓN	
JURIDICA	JURIDICA CAJA	<p>Somos una oficina de carácter asesor, que propendemos por minimizar los riesgos jurídicos y económicos de la Corporación.</p>

GERENCIA / OFICINA STAFF	ÁREA	DEFINICIÓN
SERVICIOS SOCIALES	CRÉDITOS	Somos un equipo comprometido con la misión de la organización bajo los siguientes aspectos: 1. Originamos y otorgamos créditos a través de descuento por libranza con tasas de interés competitivas y promesas de valor. 2. Administramos y controlamos el recaudo efectivo de los recursos económicos garantizando índices óptimos en la cartera. 3. Brindamos un servicio de calidad, oportuno y efectivo a nuestros afiliados
	VIVIENDA	Somos un proceso misional encargado de: 2. Identificamos la necesidad del hogar y sus condiciones para encaminarlo a las diferentes modalidades. 3. Conocer y utilizar correctamente la normatividad vigente. oportunidades de acceso de Vivienda a nuestra población objeto. 1. Promoción y divulgación del Subsidio Familiar de Vivienda. 4. Planteamos e innovamos ideas estratégicas para mejorar las
	PENSIONADOS	Somos el área encargada de diseñar y ejecutar todos los programas y actividades que se ofrecen a los pensionados y adultos mayores afiliados a nuestra Caja de Compensación Familiar.
	RECREACIÓN, TURISMO Y EVENTOS	Fortalecer, promover y posicionar actividades hoteleras y eventos sociales, para los afiliados, beneficiarios y usuarios a través de un portafolio de servicios atractivos, novedosos y de calidad que permita el acceso y disponibilidad en los servicios; que contribuyan al aprovechamiento del tiempo libre, mejoramiento de la calidad de vida y el esparcimiento. Aportando a la protección y conservación del medio ambiente, con el fin de generar ingresos y sostenibilidad para la Caja.
	EDUCACIÓN	Ofrecer el servicio en educación formal e informal accesible y de calidad a los colaboradores, afiliados, beneficiarios y público en general de Comfacundi.
	AGENCIA DE EMPLEO	Somos una agencia de gestión y colocación de empleo de la Caja de Compensación Familiar de Cundinamarca COMFACUNDI, somos una agencia privada no lucrativa que ofrece servicios para facilitar el encuentro entre la oferta y la demanda. Nos encontramos sujetos al régimen legal establecido para este tipo de agencia (Ley 1636 - 2013). Somos un conjunto de políticas activas (Facilitar el encuentro de empleo) y pasivas (Protección que se da al desempleado durante el tiempo establecido por ley).
	LOS PUENTES	Somos una unidad estratégica de negocio hotelero de la Caja de Compensación Familiar de Cundinamarca, COMFACUNDI, dedicada a brindar calidad, satisfacción y confort a nuestros clientes a través de la prestación de los servicios personalizados de recreación, alojamiento, alimentos y bebidas y servicios complementarios, área recreativa y zona social.
	SAN MARCOS	El Hotel San Marcos Comfacundi es un lugar acogedor, rodeado de naturaleza, donde brindamos el mejor servicio personalizado con un excelente Talento Humano, nuestra principal prioridad son nuestros clientes a quienes atendemos de la mejor manera buscando generar experiencias agradables.
	MIRADOR DE SUMAPAZ	Somos un equipo de trabajo organizado para prestar los servicios de alojamiento, alimentación y recreación para nuestros afiliados y visitantes, con el propósito de que nuestros huéspedes sientan y vivan un servicio con calidad y amabilidad.
	FUQUENE	El Hotel Refugio el Santuario, es una unidad estratégica de negocio hotelero de la Caja de Compensación Familiar de Cundinamarca, COMFACUNDI, dedicada a brindar calidad, satisfacción y confort a nuestros clientes (afiliados y particulares), a través de la prestación de los servicios personalizados de recreación, alojamiento, alimentos y bebidas y servicios complementarios (zona húmeda (jacuzzi, sauna, turco), área recreativa (lanchas de pedal, bicicletas, ping pong, rana, minitejo), zona social (bar subterráneo, sala de televisión, salones), en un hermoso ambiente campestre ubicado a orillas de la Laguna de Fuquene (km 22 vía Ubate Chiquinquiera), soportado por un excelente grupo humano capacitado con sentido de pertenencia, respeto por los recursos naturales y comprometidos con la satisfacción total de nuestros usuarios.
SASAIMA	Entre Ríos Sasaima es un Centro Vacacional de descanso e integración familiar en modalidad de pasadía el cual presta servicios de piscina, recreación y alimentos y bebidas en conjunto con un equipo de trabajo con actitud de servicio y cercano disponible para todos los nuestros visitantes y afiliados.	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	Ejercer la Representación Legal de la Organización, y ejecutar los planes, programas y políticas trazadas por la Asamblea General, y por el Consejo Directivo. Es responsable ante las empresas afiliadas, sus trabajadores y beneficiarios, por los resultados de las operaciones y el desempeño organizacional, junto con los demás Directivos, planea, dirige y controla las actividades de la empresa. Así mismo es responsable de desarrollar y poner en marcha las estrategias operacionales y organizacionales que conlleven al crecimiento rentable de la empresa.



Comfacundi

CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE CUNDINAMARCA

— Estamos contigo —

GRACIAS



www.comfacundi.com.co